

LOMIKÁMEN

PRO LIDI S DUŠEVNÍM ONEMOCNĚNÍM



VÝROČNÍ ZPRÁVA 2020

Vážená paní, Vážený pane,

dovolte mi seznámit Vás prostřednictvím této výroční zprávy s aktivitami, které organizace Lomikámen, z.ú. realizovala v roce 2020. Uvedu jen to nejdůležitější, pokud by Vás zajímaly podrobnosti, prosím, ozvěte se, rád Vám je poskytnu.

V minulém roce jsme oficiálně rozšířili působnost do okresu Příbram. V roce 2019 to tam s námi zkusili, my si vyzkoušeli, že se tam neztratíme, a když jsme všichni zúčastnění zjistili, že nám to dává smysl, tak jsme tam v roce 2020 zakotvili. V předchozím roce se také Lomikámen, z.ú. stal poskytovatelem zdravotních služeb a to konkrétně odbornosti „terénní psychiatrická sestra“ a registrovali jsme novou sociální službu „chráněné bydlení“. Také jsme založili Lomikámen – W, s.r.o., ve kterém jsme vytvořili chráněná pracovní místa.

Na druhou stranu se i naší činnosti pochopitelně dotkla situace spojená s onemocněním Covid-19, což například vedlo k zastavení preventivního programu „Blázníš? No a!“ a utlumení provozu Jiné kávy. A událo se toho mnoho dalšího, zdánlivě méně významného, ale možná opak je pravdou, například všechny ty krůčky našich klientů na cestě k jejich zotavení mají veliký význam a mnohdy zaslouží obdiv a uznání. Snažili jsme se nadále být klientům na jejich cestách dobrými průvodci a jsme rádi, když se s nimi můžeme z těch krůček radovat. I v roce 2020 byla naštěstí řada takovýchto „drobných“ příležitostí k radování.

Speciální poděkování bych zde rád věnoval Mgr. Kláře Nové, která po pěti letech skončila ve funkci členky správní rady. Kláro, za sebe i Lomikámen Ti moc děkuji.

Děkuji ale také všem, kdo Lomikámen stále tvoří, všem, kdo jej založili, kdo se o něj starají a pomáhají ho rozvíjet, všem, kdo poskytují a využívají jeho služby! Je mi velkou radostí a ctí být u toho s Vámi. Opatrujte se.

za Lomikámen, z.ú.

Jan Rohlena

OBSAH MENU:

1. Základní údaje
2. Účel a předmět činnosti
3. Sociální služby
4. Zdravotní služby
5. Projekty
6. Kulturní činnost
7. Vize
8. Hospodaření
9. Přehled dárců



1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název organizace: Lomikámen, z. ú.
Právní forma: ústav
IČO: 26541831
DIČ: CZ26541831
Registrace: Sp. značka U355 vedená
u Městského soudu v Praze

Statutární orgány:

Ředitel: Mgr. Jan Rohlena

Správní rada: MUDr. Jindřiška Masnerová – předsedkyně,
Bc. Jana Petrovičová, DiS.
Mgr. Klára Nová (do 31. 12. 2020)
Mgr. Martina Kykalová (od 1. 1. 2021)

Zakladatelé: Martina Pokorná
Jana Tůková
Tomáš Sklenička, DiS.

Kontaktní údaje:

Sídlo organizace: Bezručova 928, Beroun, 266 01



2. ÚČEL A PŘEDMĚT ČINNOSTI

Lomikámen je nestátní nezisková organizace, jejímž posláním je podpora lidí s duševním onemocněním poskytováním sociálních služeb zaměřených na obnovu a získávání sociálních a pracovních dovedností a osvěta v oblasti duševního zdraví prostřednictvím kulturně-vzdělávacích akcí.

Lomikámen v roce 2020 realizoval sociální službu sociální rehabilitaci „Restart“. Organizace působí především v okrese Beroun a Příbram a v těchto regionech je jediným poskytovatelem sociálních služeb s takto vymezenou cílovou skupinou.

V souladu se zakládací listinou ze dne 22. 12. 2015 jsme v roce 2020 realizovali následující hlavní a vedlejší činnost:

Hlavní činnost organizace:

- Sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, případně sociální služby dle aktuálně platného zákona ve znění pozdějších předpisů
- Osvětová činnost v oblasti duševního zdraví prostřednictvím kulturně-vzdělávacích akcí

Hospodářská činnost organizace:

- Hostinská činnost
- Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona



3. SOCIÁLNÍ SLUŽBY

A) SLUŽBA SOCIÁLNÍ REHABILITACE

Název: Re-start

(§ 70 zák. č. 108/2006 Sb.)

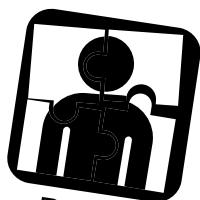
Sociální rehabilitace – evidenční číslo v Registru poskytovatelů sociálních služeb – 1951334 (<http://iregistr.mpsv.cz>).



Lomikámen, z.ú. měl dle zákona č. 108/2006 Sb. registrovanou jednu sociální službu

Sociální rehabilitace je soubor specifických činností směřujících k dosažení samostatnosti, nezávislosti a soběstačnosti osob, a to rozvojem jejich specifických schopností a dovedností, posilováním návyků a nácvikem výkonu běžných, pro samostatný život nezbytných činností alternativním způsobem využívajícím zachovaných schopností, potenciálů a kompetencí. Sociální rehabilitace se poskytuje formou terénních a ambulantních aktivit.

Služba sociální rehabilitace obsahuje dle zákona tyto základní činnosti:



Re-start

- nácvik dovedností pro zvládnání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začlenění
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Náklady sociální služby byly v roce 2020 z převážné části financovány z dotace Krajského úřadu Středočeského kraje, další část byla hrazena z příspěvků od Města Beroun, Města Hořovice, Příbram a Králova Dvora a zbylá část nákladů služby byla financována z vedlejší činnosti organizace a darů fyzických osob a právnických osob.

V roce 2020 využilo službu sociální rehabilitace 164 uživatelů.

4. ZDRAVOTNÍ SLUŽBY

V roce 2020 se nám podařilo získat oprávnění k poskytování zdravotních služeb, konkrétně se jedná o odbornost 914 (setra pro péči v psychiatrii). Úspěšně jsme prošli výběrovým řízením a získali smlouvy s většinou zdravotních pojišťoven. Z mnoha důvodů to považujeme za smysluplný a významný krok. Snad se nám na něj podaří navázat při získávání oprávnění na odbornost psychiatrie. V roce 2020 byla tato služba (914) zajišťována úvazkem 1,0. V letech následujících budeme usilovat o rozšíření týmu této služby.



5. PROJEKTOVÁ ČINNOST

Projekt financovaný z ESF

Název: „S Lomikamenem úspěšně na trh práce“

Projekt byl pomocnou rukou pro osoby s duševním onemocněním, které se chtěly zdokonalit v dovednostech uplatnitelných na volném trhu práce. Projekt byl také nástrojem k realizaci tréninkových míst u zaměstnavatelů. Do projektu se zapojili lidé s duševním onemocněním i zaměstnavatelé, kteří jsou otevřeni pomoci potřebným a jsou ochotni poskytnout smysluplné pracovní místo pro osoby s omezením.

časové rozhraní projektu: 1. 9. 2017 - 31. 8. 2020

CÍLE PROJEKTU

1. Informovat cílovou skupinu a veřejnost o projektu
2. Cyklus kurzů
3. Spolupráce se zaměstnavateli
4. Tréninková místa – zaměstnání



REALIZOVANÉ VÝSTUPY

- Oslovení 80 osob
- 50 osob zahájilo kurz a úspěšně absolvovalo 35 osob
- 11 osob, které nastoupily na tréninkové místo
- Zahájení spolupráce s 10ti zaměstnavateli v regionu



Projekt byl realizován především v prostorách: Wagnerovo náměstí 1541, Beroun 266 01 a v posledním monitorovacím období v městu Příbram.

Projekt byl financován z prostředků Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu zaměstnanost, pod registračním číslem CZ.03.2.60/0.0/0.0/16_064/0006436.

Řídícím orgánem projektu je Ministerstvo práce a sociálních věcí. Objem obdržených finančních prostředků byl za celé projektové období 5.635.104,53 Kč.

Od začátku projektu se podařilo realizovat 5 vzdělávacích kurzů v okrese Beroun a Příbram, které úspěšně dokončilo 35 účastníků. Zahájili jsme spolupráci s 10ti zaměstnavateli, u nichž jsme realizovali 11 tréninkových míst. Někteří zaměstnávají účastníky projektu i po ukončení projektu.

Zaměstnávání osob s duševním onemocněním dále pokračuje v rámci sociální rehabilitace RE-START a tréninkové kavárny Jiná káva.

BLÁZNIŠ? NO A!

- Je primárním preventivním programem pro školní třídy, žáky a studenty ve věku 15 - 20 let.
- Věnuje se duševnímu zdraví i nemoci.
- V jeho průběhu se následně vystřídá vzdělávací, interaktivní i zážitková část.

Tuto aktivitu se nám podařilo rozběhnout díky podpoře Norských fondů a města Beroun. Po ukončení projektu se tato aktivita stala součástí stálé nabídky.

„Blázníš? No a!“ nás baví a dává nám smysl. Bohužel v uplynulém roce 2020 nebylo možné realizovat s ohledem na onemocnění Covid 19 žádný školský den. Ale nezoufáme a doufáme, že se k tomuto programu brzy vrátíme.

Více o projektu je možné nalézt na www.blaznis-no-a.cz



6. KULTURNÍ ČINNOST

Řadu let se organizace Lomikámen věnuje kulturním a vzdělávacím akcím pro veřejnost. Stejný plán jsme měli i v roce 2020. Bohužel i tato činnost byla v uplynulém roce z důvodů vládních opatření utlumena.

7. VIZE

Chceme být nadále profesionálním poskytovatelem sociálních služeb pro lidi s duševním onemocněním a naplňovat poslání organizace jak je zakotveno v Zakládací listině.

Chceme naši činnost sladit s plánovanou a naštěstí již i zahájenou reformou psychiatrie. Smysl reformy je nám sympatický a naše činnost je s ní v souladu. K plánům nejmělejší patří účast na vytvoření a provozu Centra duševního zdraví, které by podle nás okresům Beroun i Příbram určitě „slušelo“.

Nadále usilujeme o navýšení úvazků v síti služeb a postupně budeme budovat multidisciplinární týmy v obou „našich“ okresech. Kromě služby sociální rehabilitace, plánujeme rozvíjet i naší novou službu „chráněné bydlení“. Stejně tak chceme rozšířit poskytování zdravotních služeb o specializaci psychiatrie.

K opravdové realizaci reformy v celé ČR a samozřejmě i v našem okrese je však potřeba nejen dostatek peněz a politické vůle, ale i respekt k jejím cílům, mezioborové spolupráci a otevřenost ke změně myšlení.

Lomikámen se tohoto procesu účastní s chutí a otevřeností. Jak to celé dopadne však zdaleka není jen na nás...

Chceme nadále realizovat a rozvíjet i naši vedlejší činnost, pořádat osvětové akce v oblasti duševního zdraví, pořádat rozličné koncerty, výstavy či promítání a co nejlépe chceme v Jiné kávě dělat i gastronomii. Za tímto účelem vznikl v roce 2020 Lomikámen – W, s.r.o. Díky tomuto subjektu jsme rozšířili pracovní příležitosti našich klientů a zároveň má tento subjekt potenciál stabilizovat provoz naší kavárny.

8. HOSPODAŘENÍ

Zpracování účetnictví

Účetnictví organizace je vedeno podle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sbírky a vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví.

V roce 2020 organizace překročila obrát 10 mil. Kč, tudíž se z mikro jednotky stala malou účetní jednotkou a má povinnost zveřejňovat výkazy závěrky v plném rozsahu. Dále ve smyslu § 415 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. účetní závěrku ověřuje auditor.

Jako v předchozím roce auditor rovněž kontroluje a zhotovuje zprávu čerpání dotací nad 3 mil. Kč pro Středočeský kraj.

V dalších stránkách je přiložena Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky sestavené k 31. 12. 2020.

Ověření provedl a zprávu auditora zpracoval:

Ing. Filip Konětopský,

22HLAV s.r.o.

*Všebořická 82/2, Ústí nad Labem
evidenční číslo KAČR 277*



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena zakladatelům organizace Lomikámen, z.ú.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace Lomikámen, z.ú. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2020, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2020 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Lomikámen, z.ú. k 31.12.2020 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2020 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 537/2014 a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Jiná skutečnost

Upozorňujeme na skutečnost, že jde o první audit v historii organizace a údaje srovnávacího období tedy nebyly auditovány.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odovědnost ředitele a revizora Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá revizor.

Odovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.

ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele a revizora mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms
Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem
evidenční číslo KAČR 277

17. června 2021

Ing. Filip
Konětopský

Digitálně podepsal
Ing. Filip Konětopský
Datum: 2021.06.17
09:35:30 +02'00'

Ing. Filip Konětopský
evidenční číslo KAČR 2449

Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2020
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2020 – 31.12.2020
3. Příloha v účetní závěrce za období 1.1.2020 – 31.12.2020

Dle
vyhlášky č.
504/2002
Sb.

ROZVAHA

Název a právní forma účetní jednotky:

Loříkámen, z. ú.

Sídlo účetní jednotky:

U Kasáren 192

26601 Beroun

Předmět činnosti účetní jednotky:

sociální služby

ke dni **31.12.2020**
(v celých tisících Kč)

IČ

26541831

AKTIVA

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek celkem	103	545
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3	
2.	Software	4	
3.	Ocenitelná práva	5	
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	6	
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7	
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8	
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9	
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	921	1320
1.	Pozemky	11	
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12	
3.	Stavby	13	
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	1 256
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15	
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16	
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18	
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19	
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20	64
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	0	111
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22	111
2.	Podíly - podstatný vliv	23	
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24	
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25	
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26	
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27	
IV.	Oprávy k dlouhodobému majetku celkem	-818	-886
1.	Oprávy k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29	
2.	Oprávy k softwaru	30	
3.	Oprávy k ocenitelným právům	31	
4.	Oprávy k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32	
5.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33	
6.	Oprávy ke stavbám	34	
7.	Oprávy k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	-818
8.	Oprávy k pěstitelským celkům trvalých porostů	36	
9.	Oprávy k základnímu stádu a tažným zvířatům	37	
10.	Oprávy k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	
11.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39	
B.	Krátkodobý majetek celkem	3097	9071
I.	Zásoby celkem	62	59
1.	Materiál na skladě	42	21
2.	Materiál na cestě	43	
3.	Nedokončená výroba	44	
4.	Polotovary vlastní výroby	45	
5.	Výrobky	46	
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47	
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	38
8.	Zboží na cestě	49	

	9. Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
II.	Pohledávky celkem	51	61	6593
	1. Odběratelé	52	1	37
	2. Směnky k inkasu	53		
	3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
	4. Poskytnuté provozní zálohy	55	58	39
	5. Ostatní pohledávky	56		70
	6. Pohledávky za zaměstnanci	57		6
	7. Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58		
	8. Daň z příjmů	59		
	9. Ostatní přímé daně	60		
	10. Daň z přidané hodnoty	61		
	11. Ostatní daně a poplatky	62		
	12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63		6 285
	13. Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních	64		150
	14. Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		
	15. Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66		
	16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
	17. Jiné pohledávky	68	2	6
	18. Dohadné účty aktivní	69		
	19. Opravná položka k pohledávkám	70		
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	71	2919	2373
	1. Peněžní prostředky v pokladně	72	107	35
	2. Ceniny	73	46	18
	3. Peněžní prostředky na účtech	74	2766	2 320
	4. Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
	5. Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
	6. Ostatní cenné papíry	77		
	7. Peníze na cestě	78		
IV.	Jiná aktiva celkem	79	55	46
	1. Náklady příštích období	80	55	45
	2. Příjmy příštích období	81		1
	AKTIVA CELKEM	82	3200	9616

PASIVA		Číslo	Stav k prvnímu	Stav k poslednímu
		řádku	dni účetního období	dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	83	2018	2651
I.	Jmění celkem	84	105	611
	1. Vlastní jmění	85	82	292
	2. Fondy	86	23	319
	3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	87		
II.	Výsledek hospodaření celkem	88	1913	2040
	1. Účet výsledku hospodaření	89	x	127
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	90	22	x
	3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	91	1891	1 913
B.	Cizí zdroje celkem	92	1182	6965
I.	Rezervy celkem	93	0	0
	1. Rezervy	94		
II.	Dlouhodobé závazky celkem	95	0	0
	1. Dlouhodobé úvěry	96		
	2. Vydané dluhopisy	97		
	3. Závazky z pronájmu	98		
	4. Přijaté dlouhodobé zálohy	99		
	5. Dlouhodobé směnky k úhradě	100		
	6. Dohadné účty pasivní	101		
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	102		
III.	Krátkodobé závazky celkem	103	1047	89
	1. Dodavatelé	104	8	27
	2. Směnky k úhradě	105		
	3. Přijaté zálohy	106		
	4. Ostatní závazky	107		
	5. Zaměstnanci	108	9	2

6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	109		
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotní péče	110		
8.	Daň z příjmů	111		
9.	Ostatní přímé daně	112		
10.	Daň z přidané hodnoty	113	35	1
11.	Ostatní daně a poplatky	114		3
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	115	970	
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	116		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	117		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	118		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	119		
17.	Jiné závazky	120	3	3
18.	Krátkodobé úvěry	121		
19.	Eskontní úvěry	122		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	123		
21.	Vlastní dluhopisy	124		
22.	Dohadné účty pasivní	125	22	53
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	126		
IV.	Jiná pasiva celkem	127	135	6 876
1.	Výdaje příštích období	128	135	2
2.	Výnosy příštích období	129		6 874
	PASIVA CELKEM	130	3200	9616

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
31.3.2021	Mgr. Jan Rohlena, DiS. <small>Digitálně podepsal Mgr. Jan Rohlena, DiS. Datum: 2021.06.16 13:16:45 +02'00'</small>	

Dle
vyhlášky
č.
504/2002
Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Název a právní forma účetní jednotky:

Lomikámen, z. ú.

Sídlo účetní jednotky:

U Kasáren 192

26601 Beroun

Předmět činnosti účetní jednotky:

sociální služby

ke dni 31.12.2020
(v celých tisících Kč)

IC

26541831

	Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni			
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem	
A.					
	Náklady	1	x	x	
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	1025	1492	2517
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskl dodávek	3	469	723	1 192
2.	Prodané zboží	4	0	534	534
3.	Opravy a udržování	5	32	52	84
4.	Náklady na cestovné	6	4	0	4
5.	Náklady na reprezentaci	7	0	1	1
6.	Ostatní služby	8	520	182	702
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktiva	9	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			0
III.	Osobní náklady	13	6652	592	7244
10.	Mzdové náklady	14	5247	500	5 747
11.	Zákonné sociální pojištění	15	1359	85	1 444
12.	Ostatní sociální pojištění	16			0
13.	Zákonné sociální náklady	17	46	7	53
14.	Ostatní sociální náklady	18			0
IV.	Daně a poplatky	19	5	3	8
15.	Daně a poplatky	20	5	3	8
V.	Ostatní náklady	21	26	33	59
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			0
18.	Nákladové úroky	24			0
19.	Kursově ztráty	25			0
20.	Dary	26			0
21.	Manka a škody	27			0
22.	Jiné ostatní náklady	28	26	33	59
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opr pol	29	22	46	68
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	22	46	68
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			0
26.	Prodaný materiál	33			0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			0
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	5	0	5
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi	36	5	0	5
VIII.	Daň z příjmů	37	0	0	0
29.	Daň z příjmů	38			0
	Náklady celkem	39	7735	2166	9901
B.					
	Výnosy	40	x	x	x
I.	Provozní dotace	41	7501	0	7501
1.	Provozní dotace	42	7501		7 501
II.	Přijaté příspěvky	43	148	12	160
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	148	12	160
4.	Přijaté členské příspěvky	46			0
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	47	9	2 220	2 229
IV.	Ostatní výnosy	48	76	62	138
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			0

	6. Platby za odepsané pohledávky	50			0
	7. Výnosové úroky	51			0
	8. Kurzové zisky	52			0
	9. Zúčtování fondů	53	0	59	59
	10. Jiné ostatní výnosy	54	76	3	79
V.	Tržby z prodeje majetku	55	0	0	0
	11. Tržby z prodeje dlouhodobého nehm a hm majetku	56			0
	12. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			0
	13. Tržby z prodeje materiálu	58			0
	14. Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			0
	15. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			0
	Výnosy celkem	61	7734	2294	10028
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	62	-1	128	127
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	63	-1	128	127
Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):			
31.3.2021	Mgr. Jan Rohlena, DiS. <small>Digitálně podepsal Mgr. Jan Rohlena, DiS. Datum: 2021.06.16 13:15:04 +0200'</small>				

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE
sestavená k 31.12.2020

Popis účetní jednotky v souladu s Vyhláškou č. 504/2002 Sb.

Název účetní jednotky: **Lomikámen, z. ú.**

Forma: Ústav dle § 402 – 418 zák. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Sídlo k 31. 12. 2020: Bezručova 928, Beroun 266 01

Před účetní závěrkou změna sídla: **U Kasáren 192, Beroun 266 01**

IČO: **265 41 831**

Zapsán v rejstříku ústavů spisová značka U 355 vedená u Městského soudu v Praze.

Výše vkladu: 1500,-Kč

Statutární orgán: ředitel

Mgr. Jan Rohlena, DiS., dat. nar. 18. října 1976, č.p. 40, 267 51 Stašov

Den vzniku funkce: 31. prosince 2015

Způsob jednání: ředitel jedná za ústav samostatně v plném rozsahu.

Ústav má správní radu, počet členů: 3

Rozvahový den: 31. 12. 2020

Okamžik sestavení účetní závěrky: 31. 3. 2021

Obecné účetní zásady

V souladu se zakládací listinou ze dne 22. 12. 2015 byla v roce 2020 provozována tato hlavní a vedlejší činnost:

Hlavní činnost organizace:

- Sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, případně sociální služby dle aktuálně platného zákona ve znění pozdějších předpisů
- Osvětová činnost v oblasti duševního zdraví prostřednictvím kulturně-vzdělávacích akcí

Hospodářská činnost organizace:

- Hostinská činnost
- Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona

1. Dlouhodobý majetek

Dlouhodobý hmotný majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 3.000 Kč, ale nižší než 40.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 7.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Příloha č. 1 (v tis.Kč)	Pořizovací cena			Snížení hodnoty			Čistá (zůstatková) hodnota	
	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Konečný zůstatek	Oprávký k 1.1.	Odpisy	Oprávký k 31.12.	Počáteční zůstatek	Konečný zůstatek
Dlouhodobý majetek								
Software			0			0	0	0
Ostatní nehmotný			0			0	0	0
Poskytnuté zálohy na nehmotný majetek			0			0	0	0
Nedokončený nehmotný majetek			0			0	0	0
Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	0	0	0	0	0	0	0	0
Pozemky			0			0	0	0
Stavby			0			0	0	0
Stroje a zařízení			0			0	0	0
Dopravní prostředky	84	289	373	56	40	96	28	277
Inventář	789	45	834	714	28	742	75	92
Ostatní věci movité	48		48	48	0	48	0	0
Poskytnuté zálohy na hmotný majetek	0	64	64			0	0	64
Nedokončený hmotný majetek			0			0	0	0
Dlouhodobý hmotný majetek celkem	921	398	1319	818	68	886	103	433
DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM	921	398	1319	818	68	886	103	433

Dlouhodobý finanční majetek

Ovládané a ovládající osoby a účetní jednotky pod podstatným vlivem k 31. 12. 2020 (v tis. Kč): Lomikámen-W s.r.o.

Účetní jednotka založila společnost Lomikámen-W s.r.o. dne 15. dubna 2020. Tento finanční majetek organizace účtuje na účtu 061 v hodnotě 111 tis. Kč.

2. Zásoby

Organizace eviduje v zásobách materiál k výrobě jídel a zboží prodávané v hospodářské činnosti – kavárna Jiná káva, která zároveň slouží jako tréninková kavárna. O zásobách účtuje způsobem B.

3. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace, v souladu s vyhláškou, netvoří opravné položky. O případné tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace.

Organizace účtuje o dohadných položkách aktivních v případě písemně přislíbených dotací, na již proběhlé činnosti (promítnuté v nákladech), které však budou finančně přijaty až v dalším období.

4. Transakce v cizích měnách

Transakce v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku.

5. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech i výdajích, o výnosech i příjmech příštích období, v souladu se zákonem o účetnictví a vyhláškou pro NNO.

6. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 649 – Jiné ostatní výnosy současně s účtováním odpisů.

Na účtu skupiny 901 je základní vklad ve výši 1,5 tis.- a 290,5 tis. majetek pořízený z darů, především dvě vozidla a kávovar.

7. Veřejná sbírka

Ve fondech na účtu 911 – Fond veřejné sbírky organizace účtovala o zdrojích získaných z veřejné sbírky. Veřejná sbírka byla v roce 2019 ukončena a prostředky dočerpány. K rozvahovému dni ji tedy nevyužíváme.

8. Přijaté dary

Přijaté individuální dary účtuje organizace ke dni přijetí buď přímo ve prospěch výnosů na účet 682 – Přijaté dary (je zřejmé jejich použití v daném účetním období) nebo ve prospěch fondu 911 – Fond darů na hlavní činnost a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději k rozvahovému dni, organizace účtuje o použití darů z fondu podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary. Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

Finanční dary:

Finanční dar Drobný – 500 Kč
Finanční dar Mrázek – 2000 Kč
Anonymní dar - 400 Kč
Finanční dar Hošková – 15000 Kč
Finanční dar Rašková – 15000 Kč
Finanční dar Rohlena – 20000 Kč
Finanční dar Ryndová – 20000 Kč
Finanční dar Rašková – 1000 Kč
Finanční dar Nadace Tipsport – 50000 Kč
Finanční dar Burda – 20000 Kč

Věcné dary:

Dar materiálu na opravu v kavárně Dubský – 3000 Kč

Darované služby:

Dar softwaru Ježek software – 5445 Kč
Dar služeb internetu CMS Internet s.r.o. – 4800 Kč
Dar pracovnílékařské služby MUDr. Hamouzová – 2800 Kč

Z výše uvedených darů využila organizace dary ve výši 159 945 Kč. Současně organizace nepoužila dary z předchozích let.

9. Přijaté neinvestiční dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 – Závazky vůči veřejným rozpočtům. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace na dohadné položce na vrub účtu 388 – Dohadné položky ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový. V případě, že organizace má nezpochybnitelným způsobem (smlouva, rozhodnutí) příslibenu dotaci pro víc účetních období, účtuje o časovém rozlišení, na účtu 384 – Výnosy příštích období.

V roce 2020 jsme ukončili projekt OPZ64, který byl hrazen z dotačních prostředků Evropského sociálního fondu, v operačním programu Zaměstnanost, č. OPZ/2.1/064/0006436. Během let 2017-2020 jsme účtovali refundaci mezd na účet 521 a mohl být použit účet 518 (Ostatní služby). Pro jednotnost a přehlednost jsme refundaci mezd ponechali na účtu 521.

Víceleté dotace – v roce 2020 jsme obdrželi smlouvy na víceleté dotace 2020/2021.

S-1315/SOC/2020 ve výši 11.927.500 Kč od Středočeského kraje a 107/2020/DOT/OŠVA ve výši 300.000 Kč od města Beroun.

Na účtu 348101 zůstává pohledávka ve výši 6.285.500 Kč a na účtu 3481000 ve výši 150.000 Kč. Na účtu 384101 je 6.873.900 Kč k čerpání pro rok 2021.

Přehled neinvestičních dotací:

Dotace sociální služby soc.rehabilitace RESTART (Středočeský kraj, projekt Podpora vybraných druhů sociálních služeb ve SK III) 5.203.600 Kč

Dotace "S Lomikamene úspěšně na trh práce" (Operační program zaměstnanost – ESF) 1.443.042 Kč

Dotace sociální služby soc.rehabilitace RESTART (město Beroun) 380.000 Kč

Dotace sociální služby soc.rehabilitace RESTART (město Králův Dvůr) 40.000 Kč

Dotace sociální služby soc.rehabilitace RESTART (město Hořovice) 200.000 Kč

Dotace na kulturu (město Beroun) – 63.596 Kč

Dotace sociální služby soc.rehabilitace RESTART (město Příbram) 171.000 Kč

10. Osobní náklady

Osobní náklady (v tis.Kč)	2020		2019	
	Zaměstnanci	Členové řídicích, kontrolních a správních orgánů	Zaměstnanci	Členové řídicích, kontrolních a správních orgánů
Průměrný počet zaměstnanců	44	4	42	4
Mzdové náklady	5747	0	4756	0
Zákonné sociální pojištění	1444	0	1392	0
Zákonné sociální náklady	53	0	23	0
Osobní náklady celkem	7244	0	6171	0

11. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace zdaňuje dle §18a odst. 5 zákona o daních z příjmů, kde předmětem daně jsou všechny příjmy, vyjma investičních dotací.

Doplňující údaje k výkazům

1. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociální či zdravotního pojištění
Organizace žádné takové dluhy neeviduje.

2. Dlouhodobé závazky
Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

3. Majetek neuvedený v rozvaze
Kromě drobného majetku v zanedbatelné hodnotě neeviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

4. Závazky nevykázané v rozvaze
Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

5. Odměna přijatá statutárním auditorem
Organizace povinnosti auditu účetní závěrky podléhá, dle zákona č.89/2012 Sb. § 415, odst. 2. Dále podléháji auditu sociální služby a to dle Metodiky Středočeského kraje pro projekt „Podpora vybraných druhů sociálních služeb ve Středočeském kraji III“ na období 2021 – 2021, bodu 4.2.

Odměna auditora je dle Smlouvy o auditu účetní závěrky následující:

- 25 000 Kč plus DPH dle platné legislativy po předání zprávy o auditu účetní závěrky,
- 16 000 Kč plus DPH dle platné legislativy po předání zprávy o ověření účtování dotace poskytnuté Středočeský krajem ze státního rozpočtu ČR.

6. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem a původem
V roce 2020 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

7. Zástavy a ručení
Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.
Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

8. Výsledek hospodaření a daň z příjmů

Výsledek hospodaření za rok 2019 byl převeden do nerozděleného zisku minulých let.

Za rok 2020 organizace vykazuje zisk ve výši 127.115,02 Kč. Základ byl zvýšen o rozdíl, o který odpisy hmotného a nehmotného majetku (§ 26 a § 32a zákona) uplatněné v účetnictví převyšují odpisy tohoto majetku stanovené podle § 26 až 33 zákona. V roce 2020 byla od daňového základu odečtena ztráta minulých let ve výši Kč 51.150,00 Kč.

Základ daně po odečtu daňové ztráty byl zaokrouhlen na Kč 82.000,00 Kč, následná daňová povinnost Kč 15.580,00 byla v souladu s §35 odst.1 písm. a) ,b) snížena na 0 Kč.

9. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Došlo ke změně sídla účetní jednotky, nové sídlo: U Kasáren 192, Beroun.

V prosinci roku 2020 jsme získali oprávnění poskytovat zdravotní služby a to jako vedlejší hospodářskou činnost.

V období sestavení účetní závěrky v rámci České republiky i celosvětově nadále trvají různá opatření v souvislosti s bojem proti šíření virové choroby COVID-19 způsobené koronavirem SARS-CoV-2. Tato opatření mohou mít přímý nebo nepřímý dopad i na budoucí hospodářskou situaci organizace a související ocenění majetku a závazků. Jelikož i v roce 2021 nelze odhadnout, jaká opatření a po jak dlouhou dobu budou v účinnosti, nelze konkrétní dopady v současnosti spolehlivě určit. Vedení organizace na základě všech aktuálně dostupných informací situaci nepřetržitě sleduje, průběžně vyhodnocuje a snaží se činit takové kroky, aby trvání organizace nebylo touto skutečností ohroženo.

V Berouně dne 31. 3. 2021

Mgr. Jan Rohlena - ředitel

Digitálně
podepsal Mgr.
Jan Rohlena,
DiS.
Datum:
2021.06.16
13:19:49 +02'00'

**Mgr. Jan
Rohlena
, DiS.**

8. PŘEHLED DÁRCŮ

1) Kraj, města

Středočeský kraj, Beroun, Hořovice, Králův Dvůr,
Evropský sociální fond (OPZ)

Středočeský kraj



Město
Králův Dvůr



PŘÍBRAM



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

2) Firmy, soukromí dárci

Nadace VIA, Nadace Tipsport, Ježek software s.r.o., Člověk v tísní o.p.s.,
Jiří Dubský, CMS Internet s.r.o., Vojtěch Horký, Aneta Hošková,
Hana Rašková, Jan Rohlena, Anna Ryndová, Petr Mrázek
MUDr. Tereza Hamouzová, Vít Burda



LOMIKÁMEN

PRO LIDI S DUŠEVNÍM ONEMOCNĚNÍM

